



**ETXEBIZITZA ERREHABILITATU EDO BIRGAITZEKO
LAGUNTZEN ESKARI-ORRIA (OBRA PARTIKULARRAK)
SOLICITUD DE AYUDAS PARA REHABILITACIÓN DE VIVIENDA
(OBRAS PARTICULARES)**

1.- ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS PERSONALES DEL O LA SOLICITANTE

| | | | |
|--------------------------------------|--|--|--|
| Izena Nombre | | Sexua / Sexo: G / H <input type="checkbox"/> E / M <input type="checkbox"/> | |
| Lehenengo deitura Primer apellido | | | |
| Bigarren deitura Segundo apellido | | | |
| NAN DNI | | Jabea / maizterra Propietario-a / inquilino-a | |

Harremanetan jartzeko helbidea / Domicilio a efectos de notificación

| | | | |
|---------------------------------------|------------------|--|-----------------------|
| Helbidea (kalea) Dirección (calle) | | | |
| Zenbakia Número | Solairua Piso | Eskua Mano | Telefonoa Teléfono |
| Udalerría Municipio | | | PK CP |
| Lurraldea Territorio | | Posta elektronikoa Correo electrónico | |

2.- BIRGAITU BEHAR DEN ETXEBIZITZAREN DATUAK / DATOS DE LOCALIZACIÓN DE LA VIVIENDA/EDIFICIO A REHABILITAR

| | | | |
|---|------------------|--|----------------------------------|
| Helbidea (kalea) Dirección (calle) | | | |
| Zenbakia Número | Solairua Piso | Eskua Mano | OHZren zk. finkoa IBI nº fijo |
| Etxebizitzaren azalera erabilgarria Superficie útil vivienda | | Eraikinaren antzinatasuna Edad del edificio | |
| Udalerría Municipio | | PK CP | Lurraldea Territorio |

3.- EGINGO DIREN OBREN DESKRIBAPENA ETA AURREKONTUA
DESCRIPCIÓN Y PRESUPUESTO DE LAS OBRAS A REALIZAR

| |
|---|
| Obren deskribapena aurkeztutako aurrekontuaren arabera / Descripción de las obras según el presupuesto que se adjunta |
| Obren aurrekontau guztira, BEZa gabe Total presupuesto de las obras sin IVA |

4.- ESKATUKO DIREN LAGUNTZAK / AYUDAS QUE SOLICITA

| | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Zerga-onura lortzeko Reconocimiento a efectos de desgravación fiscal | <input type="checkbox"/> Mailegua Préstamo | <input type="checkbox"/> Dirulaguntza Subvención |
|--|---|---|

AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK:

- Obrak egiteko udal baimena/eskaera.
- Obren aurrekontua partiden arabera banakatuta, partida bakoitzaren neurketa eta prezio unitarioa adierazita, edo teknikariaren proiektua, Ordezkaritzak hala eskatzen badu (egingo den obra-motaren arabera).
- Proiektua egin duen teknikariaren ordainsaria (hala badagokio).
- Udal tasak.
- Birgaitu beharreko etxebizitzaren argazkia.
- Eskabidea ebazteko Lurralde Ordezkaritzak beharrezkotzat jotzen duen beste edozein agiri.
- Duten familia bakarreko etxebizitzek, fatxada erabilera publikoko bide edo gune batera ematen dutenek, edo eraikin atxikiek, Eraikintzako Ikuskapen Teknikoko Txostena aurkeztu beharko dute, eskumendun teknikariak egindakoa (arkitektoa/arkitekto tekniko). EITa paperean eta XML artxiboan, eta PDF formatuan CD euskarrian, aurkeztu beharko da, eta dagokion Udaleko sarrera-erregistroko zigilua eduki beharko da.

- Aurrekontu babesgarria aitortzea, zerga-onurak lortzeko (hala badagokio).

Honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzu:

- ✓ NANaren fotokopia.
- ✓ Higiezinaren jabetza egiaztatzeko agiria (eskrituraren fotokopia Edo Jabetzaren Erregistroaren argibide-ohar soila).
- ✓ Ondasun Higiezinaren gaineko Zer garen ordainagiriaren fotokopia, eraikinar en zerbaki finkoa jasoko duena.

Atzerritarren kasuan:

- ✓ Iraupen luzeko bizileku-baimena (indarrean egon behar du).
- ✓ Europako Erkidegoko Batasuneko kasuan, atzerritarren identifikazio zenbakia jasotzen duena (NIE).

Pasaportea ez da baliozkoa izango.

- Mailegua edo/eta dirulaguntza.

Gorago aipatutako gain, honako agiri hauek ere aurkeztu beharko dituzu:

- ✓ Erroldako udal ziurtagiria, birgaituko den etxebizitzan elkarrekin bizi diren pertsona guztiak adierazten dituen, edo bestela, obra-amaiera egiaztatzen den egunetik hiru hilabeteko epean udal ziurtagiri hori aurkezteko konpromisoa.
- ✓ Birgaitze jarduketaren titularren diru-sarreraren ziurtagiriak:
 - PFEZ aitortu beharra baduzu edo aitortu baduzu, honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzu:
 - Etxebizitza-eskaera hau aurkezten denean mugaeguneratuta dagoen azken zergaldiko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aitorten(ar)en fotokopia/k. Aitortenak/ek Foru Ogasunean, Kutxan edo Banketxean aurkeztua izanaren zigilua eraman behar du/te.
 - Kotizazio gabeko prestaziorik jasoz gero, dagokion ziurtagiria.
 - PFEZ aitortu beharrik ez baldin baduzu (eta ez duzu egin), jarraian adierazten diren agiriak aurkeztu beharko dituzu:
 - Kasu guztietan,
 1. Foru Ogasunaren ziurtagiria, zergaldi horretan (eskaera hau aurkezten denean amaituta dagoen azken ekitaldian) PFEZ aitortu beharrik ez duzula egiaztatzen duena.
 2. Lan-bizitzaren ziurtagiria, Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorren egina. (901 502050 www.seg-social.es)
 - Besteren konturako langilea bazara: zergaldi horretan kontzeptu guztiak direla-eta jaso dituzun sarrera gordinak adierazten dituen agiria, enpresak edo enplegu-emaileak egina.
 - Pentsioduna bazara edo bestelako beka, prestazio edo sorospenik (gizarte ongizatekoak barne) jasotzen badituzu, dagokion egiaztageria, ekitaldi horretakoa.

DOCUMENTACIÓN GENERAL A PRESENTAR:

- Licencia/solicitud municipal de obras.
- Presupuesto de obras desglosado por partidas con indicación de la medición y el precio unitario de cada una, proyecto de técnico competente a petición de la Delegación (dependiendo del tipo de obra a realizar).
- Honorarios del técnico autor del proyecto (en su caso).
- Tasas municipales.
- Fotografía de la vivienda a rehabilitar.
- Cualquier otra documentación complementaria que la Delegación considere necesaria.
- En los casos de edificios de vivienda unifamiliar, cuando se trate de edificaciones aisladas que tengan fachada a vía o espacio de uso público o de edificaciones adosadas deberán presentar un informe de la Inspección Técnica de la Edificación, redactado por Técnico competente. La ITE debe presentarse en papel y archivo XML y formato PDF en soporte CD, y deberá tener el sello de Registro de entrada en el Ayuntamiento correspondiente.

- Reconocimiento de presupuesto protegible a efectos de beneficios fiscales, en su caso.

Deberás aportar la siguiente documentación si has solicitado desgravaciones fiscales:

- ✓ Fotocopia DNI.
- ✓ Documento acreditativo de la propiedad del inmueble (fotocopia de la escritura o nota simple informativa del Reg. de la Propiedad).
- ✓ Fotocopia del recibo de pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles en el que conste el número fijo del inmueble.

En el caso de personas extranjeras:

- ✓ Permiso de residencia en vigor de larga duración.
- ✓ Para las personas extranjeras comunitarias, certificado de inscripción en el Registro Central de Extranjeros en el que conste su nº de identidad de extranjero (NIE).

No siendo válido el pasaporte.

- Préstamo y/o subvención.

- ✓ Deberás aportar la siguiente documentación, además de la citada anteriormente, si también solicitas préstamo y/o subvención:
 - Certificado municipal de convivencia en el que figuren todas las personas que conviven en la vivienda objeto de las actuaciones de rehabilitación, o compromiso, en su caso, de presentarlo en el plazo de 3 meses desde la fecha de la certificación final de obras.
 - ✓ Certificados de ingresos de los titulares de la rehabilitación:
 - Si tienes obligación de declarar o has declarado IRPF, deberás aportar esta documentación:
 - Fotocopia/s, de la/s Declaración/es del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, con el sello de haberse presentado en la Hacienda Foral, Caja o Banco, correspondiente/s al último ejercicio vencido en el momento de presentación de esta solicitud.
 - En el caso de percibir, además, prestaciones no contributivas, certificado de las mismas.
 - Si no tienes obligación de declarar IRPF (y no has declarado), deberás aportar la documentación siguiente:
 - En todo caso,
 1. Certificado de la Hacienda Foral acreditativa de la no obligación de presentación de la declaración de IRPF en dicho ejercicio (último ejercicio vencido en el momento de presentación de la presente solicitud).
 2. Certificado de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social. (901 502050 www.seg-social.es)
 - En el caso de trabajadores/as por cuenta ajena, documento expedido por la empresa o empleador sobre la totalidad de los ingresos brutos percibidos por todos los conceptos, correspondientes a dicho ejercicio.
 - En el caso de pensionistas o perceptores/as de cualquier beca, prestación o subsidio (incluidas las ayudas de Bienestar Social), el certificado de las mismas, correspondientes a dicho ejercicio.

OHARRAK:

- Orri honen aurkeztu beharreko dokumentazioa azaltzen da.
- Laguntza onartzen duen ebazpena jakinarazi arte EZIN DIRA OBRAK HASI, behar bezala justifikatutako obrak egiten hasteko baimenarekin ez bada.
- Eskaera honetako azken orria behar bezala sinatuta egon beharko da.

NOTAS:

- En esta página se detalla la documentación a presentar.
- LAS OBRAS NO PODRÁN INICIARSE hasta la notificación de la resolución administrativa en la que se reconoce la ayuda.
- salvo con autorización de inicio de obras, debidamente justificadas.
- Esta solicitud deberá estar correctamente firmada en la última hoja.

Baimena ematen diot Eusko Jaurlaritzaren Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren Etxebizitza Sailburuordetzaren Etxebizitza Plangintzaren eta Prozesu Eragilean Zuzendaritzak (Donostia-San Sebastián kalea 1, Vitoria-Gasteiz) erakunde eskudunei behar beste datu eska diezaizkion, hain zuzen ere, etxebizitza erosi edo birgaitzeko finantza-laguntzak jasotzeko baldintza guztiak betetzen direla egiaztatzeko, etxebizitzaren esleipenduna izateko, eta, hala badagokio, etxebizitza-eskabidea eguneratzeko.

Besteak beste, Foru Ogasunei, Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorrari, Estatuko Estatistika Institutuari, Jabetza Erregistroei, eta Birgaitzeko Hirigintza Sozietateei eskatuko zaizkie datuak. Informazioa ematen duten erakunde guztiei egin ahal izango diezu kontsulta, klausula honetan adierazten diren hiru helbideetako edozeinetan eskaria eginez.

Baimena ematen diot, orobat, eskabide honen datuak beste herri-administrazio batzuei, Herri Zuzenbideko eta Zuzenbide Pribatuko herri-erakundeei eta sozietate publikoei jakinarazteko, guztiak baitira etxebizitza arloko erakunde eskudunak. Datu hauek herri-babeseko etxebizitzaren erakunde sustatzaile pribatuei ere eman ahal izango zaizkie, etxebizitza erosi edo birgaitzeko finantza-laguntzak jasotzeko edo etxebizitzak esleitzeko.

Zure datuen lagapen-hartzaileen zerrenda goragoko helbidean edo Ordezkaritzaren batean eska ditzakezu (Arabako Lurralde Ordezkaritza, Samaniego kalea 2, Vitoria-Gasteiz; Gipuzkoako Lurralde Ordezkaritza, Kale Nagusia 85, Bilbao; Gipuzkoako Lurralde Ordezkaritza, Andia kalea 13, Donostia). Helbide horietan erabil ditzakezu eskuratzeko, zuzentzeko, ezeztatzeko eta aurka egiteko eskubideak.

Eskabide honetan agertzen diren galderei nahitaez erantzun behar zaie, eskabidea izapidetu ahal izateko, hautazko izaera eskabide-orian adierazita duten kasuetan izan ezik. Ematen nahiz baimentzen dituzun datuak 2061020004 eta 2061020005 erregistro-zenbakidun fitxategietan sartuko dira. Fitxategi horien izenak: "Etxebizitza-eskatzaileak eta arlo horretako laguntzak" eta "Etxebizitza-eskatzaileei eta arlo horretako laguntzei buruzko datu oso babestuak". Bata zein bestea Zuzendaritza honen jabetzakoak dira. Onartzen duzu eskatzen diren helburuetarako erabiliko direla. Hona helburu horiek: etxebizitza erosi edo birgaitzeko finantza-laguntzak eskatzen dituztenei etxebizitza lortzen gardentasunez laguntzea.

Autorizo a la Dirección de Planificación y Procesos Operativos de Vivienda de la Viceconsejería de Vivienda del Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco sito en C/ Donostia - San Sebastián, 1 de Vitoria-Gasteiz, a recabar de los organismos competentes los datos necesarios para verificar el cumplimiento de todas las condiciones requeridas para ser beneficiario/a de las medidas financieras para compra o rehabilitación de vivienda, y para ser adjudicatario o adjudicataria de vivienda.

Se recabarán datos de las Haciendas Forales, Tesorería General de la Seguridad Social, Instituto Nacional de Estadística, los Registros de la Propiedad, y Sociedades Urbanísticas de Rehabilitación, entre otros. Puedes consultar todos los entes cedentes de información solicitándolo en cualquiera de las tres direcciones que se indican en la presenta cláusula.

Igualmente, le autorizo a comunicar los datos de esta solicitud a otras Administraciones Públicas, Entes Públicos de Derecho Público y Privado, y Sociedades Públicas, todos competentes en materia de vivienda, así como a entidades privadas promotoras de viviendas de protección pública, con fines estadísticos, para la concesión de ayudas financieras en materia de compra de vivienda o rehabilitación, o con la finalidad de proceder a la adjudicación de viviendas.

Puedes solicitar la relación de los concretos cesionarios de tus datos en la dirección arriba indicada así como en la Delegación Territorial de Álava C/ Samaniego, 2 de Vitoria-Gasteiz, en la de Bizkaia C/ Gran Vía, 85 de Bilbao y en la de Gipuzkoa C/ Andía, 13 de Donostia-San Sebastián. En estas mismas direcciones puedes ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

Las respuestas a las preguntas planteadas en esta solicitud son de carácter obligatorio para que la misma pueda darse a trámite, excepto en los casos en los que su carácter facultativo así se haya señalado en la solicitud. Los datos que aportas así como los que autorizas obtener serán incluidos en los ficheros con nº de registro 2061020004 y 2061020005 denominados "Solicitantes de viviendas y ayudas en la materia" y "Datos especialmente protegidos de solicitantes de vivienda y ayudas en la materia" titularidad de esta Dirección. Consientes su tratamiento en base a los fines para los que se recaban; los cuales son facilitar, de manera transparente, el acceso a la vivienda a las personas solicitantes de ayudas financieras en materia de compra o de rehabilitación.

Eguna / Fecha

(Laguntza eskatzen duenaren izenpea)
(Firma del solicitante de la ayuda)